hukukpartner

Arabuluculuk Dosyaları

hukukpartner

Arabuluculuk Dosyaları

İÇİNDEKİLER

Arabuluculuk Yetkilendirmeleri
Arabuluculuk Dosvasi Acma
Arabuucuuk Dosvasi Acma
Arabuluculuk Dosyalarını Bulma
Taraf olarak Arabuluculuk
Arabuluculuk Gelir ve Gider Hesapları5
İnteraktif Raporlarda Arabuluculuk Dosyaları6

Arabuluculuk Dosyaları

Hukuk Partner'de son yapılan güncellemeler ile birlikte artık Arabuluculuk dosyalarınıza ilişkin işlemleri de programınızdan yürütebilirsiniz. Bununla ilgili olarak detayları bu dokümanımızda bulabilirsiniz.

Arabuluculuk Yetkilendirmeleri

Arabuluculuk işlemleri için yetkilendirmeyi Klasör Yetkilerinden ilgili kullanıcıyı seçerek Dosya menüsü altındaki Arabuluculuk Yetki seçimini yaparak gerçekleştirebilirsiniz. Böylece Arabulucu olarak size gelen dosyalarınızı bundan sonra Arabulucu dosyası şeklinde takip edebilirsiniz.

Pencere	e Yardım	Hukuk Partner Haber	Yönetim Konso	lu									
О, ҮЕТКІ		+ - +	Klasör Yet 🗙										
ORTAK			Klasör Yetk	ileri								•	×
TAN	ам		🖹 Kaydet										_
C	GENEL		Kullanıcı K	Kullanıcı Adı	Durumu	Grup K		Iüm Yetkileri Ver					
	Ortak Menü Y	/etkileri	partner	partner	Aktif			Menü Yetkileri					
	Hukuk Partne	er Mobil Menü Yetkileri	Metin	Metin BAŞARIR	Aktif	Müdür		Menü	Yetki	Yeni K	Düzeltme	Silme	
	Onay Kişi Yet	ki	Gökalp	Gökalp KURTARIR	Aktif	Sorumlu		Yeni Taşınmaz Aktarma	•	•	•	•	
KLASÖ	R		Aslı	Aslı Muhterem	Aktif		Į.	Yeni İşyeri Aktarma	•	•	•	•	
TAN	ам		Kerem	Kerem Dürüst	Aktif			Süreç Yönetimi	•	•	•	•	
(GENEL		hbhalil	Halil MAKUL	Aktif			- ONAY	•				
	Klasör Yetkile	ri	Vildan	Vildan Akbaşak	Aktif		1	Taahhüt	•	•	•	•	
			Demouser	Demo User	Aktif	Personel		E DOSYA	•				
			hbsalih	Salih GÜZEL	Aktif			- HAZIRLIK	•				
			msen	Müyesser Şen	Aktif			Dosya Takip	•	•	•	•	
			dtok	Dilek Tok	Aktif			Arabuluculuk					
			Nalan	Nalan Öztürk Alan	Aktif			🖃 HIZLI DOSYA GİRİŞİ	1				
			YUSUF	YUSUF AVŞAR	Aktif			Hukuk Davası	•	•	•	•	
			Azer	Azer Dönmez	Aktif			Ceza Davasi	~	~	~	•	
			Damla	Damla GÜÇLÜ	Aktif			İdari Dava	~	~	~	•	
											-	-	•

Arabuluculuk Dosyası Açma

Yetkinizi verdikten sonra Arabuluculuk menüsünden Hızlı Dosya (Arabuluculuk) Girişi yaparak ilgili dosyalarınızı oluşturabilirsiniz.

~											
	Pencere	Yardım	Hukuk Par	tner Haber	Yönetim	Konsolu					
٩	arabulu		÷	- +							
	KLASÖR										
	DOSYA										
	HAZI	IRLIK									
	Ar	abuluculuk			Hizli De	osya Girişi				 ×	
	FİNAN5/	AL İŞLEMLI	ER		Tan	nam					
							Türü	Arabuluculuk		•	•
							Şube			•	
							Müşteri No				
							İşçi/İşyeri			▼ Ekl	e
							Başvuru Tr.			•	•
						B	aşvuru Türü			2	r
							Konu				_
						Büro İl	Ilçe		•		•
							Büro				_
					Arabul	ucu Buro No				_	
					Arat	Duluculuk No					
						Dočeri	reç baş. ir.				
						Degen	PD				-
											_

Hızlı Dosya Girişi fonksiyonuna uygun şekilde girişlerinizi yapabilirsiniz. Taraflar olarak işçi, işveren ve vekil seçimi bulunmaktadır.

Hizli Dosya Girişi		×					
Tamam							
τι	irü Arabuluculuk	-					
Şu	be KONAK	-					
Müşteri I	No						
İşçi/İşy	eri	▼ Ekle	Eöv Kisi		-	П	×
Başvuru	Tr.	-			_	_	
Başvuru Tü	irü	<u> </u>	Taman TC Kimlik No Doğ	rula 🔅 Adresi Diğer Adreslere At			
Ко	nu		Kişi Türü	İşçi			
Büro İl İ	lçe	<u>•</u>	Kişi Kurum	Kişi			-
Bü	iro		Kişi Kurum Adı				
Arabulucu Büro I	No		- ILETIŞIM				
Arabuluculuk	No		Adres	6			
Süreç Baş. 1	fr.	-	+ DETAYLT ADRES				
Degen	рв	1L -					
			ike				
			Üke				
			Posta Kodu				_
			Adres Güncelleme Zaman				-
			Telefon				
			Cep Telefon				
			Faks				
			E-Posta				
			± NÜFUS				
			+ DİĞER				
			Vefat	t 🗆			
			Iflas				
			+ SGK SORGULAMA				

Taraf bilgileri girildikten sonra Arabuluculuk bilgileri tamamlanır (sarı boyalı alan).

•	Hukuk Par	tner Enterp	orise V.2.0						
	Pencere	Yardım	Hukuk Partner Haber	Yöneti	m Konsolu				
٩	arabulu		÷ - 🔶						
	KLASÖR								
	DOSYA								
	HAZ	IRLIK							
	A	rabuluculuk		Hızlı Do	osya Girişi			×	
	FİNANS	AL İŞLEML	ER	🔽 Tam	am				
					Tür	ü Arabuluculuk		-	
					Şub	e KADIKÖY		-	
					Müşteri N	0			
					İşçi/İşye	ri Ahmet Metin, Beyaz Evller İnşa	▼ Ekle		
					Başvuru Tr	. 02.02.2018		-	İhtiyari
					Başvuru Tür	ü Zorunlu		-1	Inciyun
					Kon	u İşçi İşveren Uyuşmazlığı			
					Büro İl İlç	e İSTANBUL	 PENDİK 	-	
					Bür	PENDİK Arabuluculuk Bürosu			
					Arabulucu Büro N	0 2018/2888			
					Arabuluculuk N	0 2018/447			
					Süreç Baş. Tr	. 25.01.2018		-	
					Değeri P	B	TL	•	

Arabuluculuk bilgileri tamamlandıktan sonra Tamam tuşuna basılarak dosya açılma işlemi tamamlanmış olur. Hızlı Dosya Girişi ile girilmiş bilgiler Arabuluculuk dosyasında dava sekmesinde izlenir.

Dosya 🗙				
Arabuluculuk				
₿ 🗊 🛤 🗰	🕪 🔰 🛛 Pencere 🕶 Fo	nksiyon 👻		
Takip No 1089949 Pers Şube 02-KADIKÖY AÇI	sonel partner K			
Kişi Türü		Kişiler		İletişim Bilgileri
İşçi	Ahmet Metin 321 Sk. No.2	2 KADIKÖY - İSTANBUL		
▶ İşyeri	Beyaz Evller İnşaat Tİcare	t Ltd. Şti. 654 Sk. N. 4 K	ADIKÖY - İSTANBUL	
• Yazım Gelişmeler	• Dava Görev			
	Genel		Ar	abuluculuk
Büro No 5345393 TARAFLAR İşçi Ahmet Metin İşyeri Beyaz Evller İnşa	at Tİcaret Ltd. Şti.		ARABULUCULUK Başvurma Tr 02.02.018 Başvurm Tirü Zorunlu Konusu İşçi İşveren Uyuşmazlığı Büro PENDİK Arabuluculuk Bürosu Büro No 2018/2888 Arabuluculuk No 2018/447	

Öncesinde tanımlanmış arabuluculuk belge şablonlarınız varsa Yazım sekmesinde onların eklenmiş olduğunu göreceksiniz. Basılı belge işlemlerinizi de buradan yürütebilirsiniz.

Dosya 🗙	
Arabuluculuk	
🖹 🛈 🖊 🗰	Pencere Fonksiyon
Takip No 1089949 Personal Şube 02-KADIKÖY AÇI	sonel partner K
Kişi Türü	Kişiler
İşçi	Ahmet Metin 321 Sk. No. 2 KADIKÖY - İSTANBUL
▶ İşyeri	Beyaz Evller İnşaat Tİcaret Ltd. Şti. 654 Sk. N.4 KADIKÖY - İSTANBUL
• Yazım Gelişmeler	• Dava Görev
Belge Kodu	ı Belge Adı
ARA-001-01	Arabuluculuk Davet Mektubu
ARA-001-02	Arabuluculuk Ücret Sözleşmesi
ARA-001-03	Arabuluculuk Anlaşması

Arabuluculuk Dosyalarını Bulma

Arabuluculuk şeklinde giriş yaptığınız Arabuluculuk dosyalarınızı arama penceresinden Arabuluculuk tipini seçerek rahatlıkla bulabilirsiniz.

💿 Föy - Dosya Ara			_		×						
C Ara Eği Ara Dava Yeni Borçlu Adres Borçlu Adres Mal Bilgileri											
Dosya Türü	İcra 💌	Özel Kod									
Durumu	Hepsi	Vekalet FöyNo									
Takip Türü	İcra	Vekalet									
<u>F</u> öy / Dosya No	İcra (Müvekkil Borçlu)	Müvekkil									
İcra <u>D</u> osya No	Dosya	Personel									
Dava <u>E</u> sasNo	Dosya-Diğer Hizmetler	İcra Md. / No			-						
Kişi/Kurum Adı	Arabuluculuk	Takip Tr. Aralığı		-							
Durumu		Son İşlem Tr. Aralığı		-							
T.C.Kimlik No		Dosya Geliş Tr. Aralığı		-							
Telefon <u>N</u> o											

Taraf olarak Arabuluculuk

Taraflardan biri olarak Arabulucuya gidiyorsanız dava dosyalarınız içinde dava kaydı oluşturmalısınız. Ancak Başlangıç şekli olarak Arabulucu seçeneğini seçmeniz gerekmektedir.

Böylece arabulucuya başvurduğunuz (işçi veya işyeri tarafı olarak) dosyanızı takip edebilirsiniz. Duruşma Eklediğiniz zaman duruşma türü olarak oturum görünecektir. Oturumlar ile ilgili olarak İnteraktif raporlarda Aynı duruşmalarda olduğu gibi Oturumlar listelenebilecektir.

Arabuluculuk Gelir ve Gider Hesapları

Finans Modülümüzü kullanıyorsanız Güncelleme ile birlikte 65 kodlu Arabuluculuk gelir hesabı ile 73 kodlu gider hesabı otomatik olarak oluşturulacaktır.

Böylece bu tip dosyalarınızın masrafları muhasebeleştirildiğinde yeni oluşturduğumuz arabuluculuk gider hesabı çalışacaktır. Aynı şekilde bu dosyalar için keseceğiniz meslek makbuzu için Arabuluculuk Makbuzu Kesme menüsü eklenmiştir. O menü için

Kişi Türü	Kişiler	
İhtarname Yazım	Gelismeler Safahat Parca İs Görey	
, dann		
	Genel	
		_
💿 Dava	-	
 Dava Tamam 	-	U
 Dava Tamam Yerel Mahkeme 	-	U
 Dava Tamam Yerel Mahkeme Büro No 	5345391	
 Dava Tamam Yerel Mahkeme Büro No Eski BüroNo 	5345391	

de kendinizi ve diğer ilgililere yetki vermelisiniz. Bu menüden Ek Açıklama Oluştur düğmesini kullanarak ister taraflara ister dosyaya (arabulucu dairesine) makbuz kesebilirsiniz. Makbuzu kime keseceğinizi ekranın sağ üst kısmından seçebilirsiniz.

💿 Hukuk Partner Enterprise V.2.0			
Pencere Yardım Hukuk Partner Haber	Yönetim Konsolu		
🤉 arabul 🖛 🗖 🦛	Fis - Arabuluculuk V.Ü. Makbuzu Kesm	e X	
KI AÇÖD	~		
KLASUK	💿 Fiş - Arabuluculuk V.Ü. Makbuzu Ke	esme	
DOSYA	🖺 Kaydet		Ek Açıklama Oluştur 🔻
HAZIRLIK	Fiş Türü	Arabuluculuk V.Ü. Makbuzu Kesme	Arabuluculuk bilgisi
Arabuluculuk	Fiş No	146	1 Tari Almat Malin
	Tarih	09.02.2018	1 199 - Annet Heuri
FINANSAL IŞLEPILER	HESAP BİLGİLERİ		2 işyeri - beyaz eviler irişaat ficaret Etd. şu.
Arabuluculuk V.Ü. Makbuzu Kesme	Alan Hesap	Merkez Kasa (10.1.1)	
	Odenecek Fon	Odenecek Vergi ve Fonlar (30.3.1)	
	Odenecek Stopaj	Odenecek Vergi ve Fonlar (30.3.1)	
	Gelir Hesabi KDV Hesabi	Tabeil Edilan KDV (30.1.1)	
	Sair Kesinti Hesabi	Sair Kesintiler (30.7.1.)	
	Klasör Kodu	HP Dizavn-Genel	T
	Föv No	1089949	
	BELGE BİLGİLERİ		
	Belge Tarihi		-
	Belge No		
	Açıklama		
	Ek Açıklama	PENDİK Arabuluculuk Bürosu 2018/2888 nolu arabuluculu Arabuluculuk No:2018/447	ık dosyası
	Brüt Tutar		
	Stopaj	% 20	
	Fon	%	
	Sair Kesinti		
	Net Tutar		
	KDV	% 18	
	Toplam Tutar		
	Parabirimi	n.	

İnteraktif Raporlarda Arabuluculuk Dosyaları

İnteraktif raporlarda oturum zamanlarını ve devam eden arabuluculuk işlemlerini takip edebileceğiniz 2 başlık oluşturulmuştur. Arabuluculuk dosyalarınızı buradan da takip edebilir istediğiniz dosyaya buradan ulaşabilirsiniz.

💿 İnteraktif Raporlar													
C Tazele Tüm Dosyaları Listele	 Vekalet 			▼ För	y No								?
Aktif Durum Günü Geçenler													
Q arabulucu	+ -) G	Gruplamak i	istediğiniz s	ütunu buraya	sürükley	iniz							
Klasör 🛆 Uyarı Grubu 🛆	2000	Föy No	EskiFöyNo	İcra Müdürlü	İcraNo	DosyaNo	Personel Adı	Vekalet	Kişi Adı	Oturum Zamanı	AB Bürosu	AB Büro No	AB No
	•	1089946					partner	YAYLA TİCARET LTD ŞTİ vekaleti.	İSMAİL ÇOĞA	13.02.2018 10:00:00	PENDİK Arabuluculuk Bürosu	2018/111	2018/122
Uyarı Açıklaması	Adet												
- HP Dizayn-Genel	000												
- Arabulucu	2000												
Süreci Devam Eden	18												
Arabulucu Oturumu	1												
± MSen-Genel	500000000												



Halıcıoğlu Yazılım & Danışmanlık Ltd. Şti.

www.hukukpartner.com • www.hayadasoft.com info@hayadasoft.com